



COMUNE DI STALETTI'

AREA AMMINISTRATIVA

Determina n. 157 del 24/07/2026

OGGETTO: Attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 21/07/2026. Organizzazione dell'Estemporanea di pittura 2026 “Staletti Finestra sul Mare – Estemporanea tra tradizione e contemporaneità”. Approvazione del bando e della modulistica. Assunzione dell'impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che l'Amministrazione comunale di Staletti, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali di promozione della cultura, dell'arte e della valorizzazione del territorio, intende realizzare l'edizione 2026 dell'Estemporanea di pittura denominata “Staletti Finestra sul Mare – Estemporanea tra tradizione e contemporaneità”;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 21/07/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale l'Amministrazione ha formulato apposito atto di indirizzo per l'organizzazione della manifestazione, demandando al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione degli atti gestionali conseguenti;

Considerato che l'iniziativa è finalizzata a promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle peculiarità paesaggistiche, storiche, culturali e identitarie del territorio comunale, favorendo nel contempo la partecipazione e l'espressione artistica;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'approvazione del bando disciplinante le modalità di partecipazione e di svolgimento dell'Estemporanea, nonché della relativa modulistica;

Dato atto che la partecipazione alla manifestazione è gratuita e che, in conformità agli indirizzi impartiti dalla Giunta comunale, è prevista l'assegnazione di quattro premi per un importo complessivo pari a € 1.000,00, così ripartiti: € 500,00 al primo classificato, € 250,00 al secondo classificato, € 150,00 al terzo classificato ed € 100,00 al quarto classificato;

Ritenuto di assumere l'impegno della spesa complessiva di € 1.500,00 sull'apposito capitolo del bilancio di previsione 2026/2028, di cui € 1.000,00 destinati ai premi e la restante somma destinata alle spese organizzative connesse alla manifestazione;

Accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ove applicabile;

Dato atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ove applicabili alle singole spese che saranno sostenute;

Attestata, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, per quanto a conoscenza del sottoscritto Responsabile, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione al presente procedimento, ferme restando le dichiarazioni e verifiche previste dalla normativa e dalla disciplina interna dell'Ente;

Visti il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241; il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, per quanto applicabile;

lo Statuto comunale;

il vigente Regolamento di contabilità;

il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il decreto sindacale di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area n. 9 del 30/09/2025;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare attuazione alla deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 21/07/2026, relativa all'organizzazione dell'Estemporanea di pittura 2026 “Staletti Finestra sul Mare – Estemporanea tra tradizione e contemporaneità”;
3. di approvare il Bando dell'Estemporanea di pittura 2026, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera “A”, nonché la domanda di partecipazione;
4. di stabilire che la manifestazione si svolgerà il giorno 16 agosto 2026 nel centro storico di Staletti, secondo le modalità e gli orari indicati nel bando, fatta salva l'eventuale modifica o il rinvio per esigenze organizzative o condizioni meteorologiche avverse;
5. di impegnare la somma complessiva di € 1.500,00 sull'apposito capitolo del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, con imputazione secondo l'esigibilità della spesa, di cui € 1.000,00 destinati all'assegnazione dei premi previsti dal bando;
6. di dare atto che la liquidazione dei premi ai vincitori sarà disposta con successivo provvedimento, sulla base del verbale e della graduatoria formulata dalla Giuria e previa acquisizione della documentazione necessaria ai fini amministrativi, contabili e fiscali;
7. di disporre la pubblicazione del bando e della modulistica all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Staletti, nonché la diffusione dell'iniziativa mediante i canali di comunicazione istituzionale dell'Ente;
8. di demandare all'Ufficio competente tutti gli adempimenti organizzativi connessi alla manifestazione, compresa la ricezione delle domande, la validazione dei supporti, la registrazione e consegna delle opere e il supporto alle operazioni della Giuria;
9. di dare atto che le opere vincitrici saranno acquisite al Comune secondo quanto previsto dal bando e mediante apposita verbalizzazione, ferma restando la necessità di definire correttamente il titolo e le modalità di acquisizione dei diritti sull'opera;
10. di dare atto che il presente provvedimento sarà sottoposto agli obblighi di pubblicazione e trasparenza previsti dalla normativa vigente, per quanto applicabili;

11. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza e l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ove necessario.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Rag. Domenico Rattà

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della somma indicata nel presente atto ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.EE.LL. D.Lgs 267/2000.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.

F.to Rag. Domenico Rattà

ALLEGATO “A”

BANDO PUBBLICO

ESTEMPORANEA DI PITTURA 2026

“STALETTI FINESTRA SUL MARE”

Estemporanea tra tradizione e contemporaneità

Il Comune di Staletti, nell'ambito delle iniziative finalizzate alla promozione della cultura, dell'arte e alla valorizzazione del territorio, indice l'edizione 2026 dell'Estemporanea di pittura “Staletti Finestra sul Mare – Estemporanea tra tradizione e contemporaneità”, che si svolgerà nel centro storico di Staletti il giorno **16 agosto 2026**

La manifestazione è disciplinata dalle disposizioni che seguono.

Art. 1 – Finalità e tema

L'iniziativa intende valorizzare, attraverso l'espressione artistica, il patrimonio paesaggistico, storico, architettonico, culturale e identitario di Staletti. Il tema dell'Estemporanea è: “Il territorio e le sue peculiarità”. Le opere dovranno sviluppare il tema con libera interpretazione artistica, nel rispetto delle finalità della manifestazione.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

La partecipazione è aperta a tutti, senza limiti di età, sesso o nazionalità. Per i partecipanti minorenni la domanda dovrà essere sottoscritta anche da chi esercita la responsabilità genitoriale o la tutela. La partecipazione è gratuita.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda, redatta utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune, dovrà pervenire al Protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore 12:00 del **15 agosto 2026**, mediante consegna a mano o tramite mail all'indirizzo protocollo@comune.staletti.cz.it oppure tramite pec all'indirizzo protocollo.staletti@asmepec.it. La presentazione della domanda comporta la piena e incondizionata accettazione del presente bando.

Art. 4 – Tecniche, materiali e supporti

È ammesso l'utilizzo di qualsiasi tecnica pittorica e di supporti quali tela, carta, tavola o altro materiale idoneo. Tutti i materiali e le attrezzature necessari alla realizzazione dell'opera sono a esclusivo carico del partecipante. Ciascun artista è responsabile della custodia e dell'utilizzo in sicurezza dei propri materiali e delle proprie attrezzature.

Art. 5 – Vidimazione dei supporti

Il giorno della manifestazione, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'opera, i supporti dovranno essere presentati integri e privi di interventi pittorici per la timbratura o vidimazione da parte dell'organizzazione, presso la sede comunale o altro punto appositamente individuato, dalle ore 9:00 alle ore 10:30. Non saranno ammesse alla valutazione opere realizzate su supporti non regolarmente vidimati.

Art. 6 – Realizzazione delle opere

L'opera dovrà essere interamente realizzata e ultimata nel corso della giornata della manifestazione. Gli artisti potranno operare negli spazi del centro storico e nelle aree individuate o consentite dall'organizzazione, nel rispetto dei luoghi, della sicurezza e della normale fruibilità degli spazi pubblici.

Art. 7 – Consegna delle opere

L'opera ultimata dovrà essere consegnata entro e non oltre le ore 19:00 presso il punto indicato dall'organizzazione. Alla consegna, l'opera sarà identificata mediante numero o sigla e dovrà essere accompagnata da una busta chiusa contenente nome e cognome dell'artista, recapito telefonico e/o indirizzo e-mail e titolo dell'opera. L'organizzazione verificherà la regolarità della consegna e il rispetto delle prescrizioni del bando.

Art. 8 – Giuria e criteri di valutazione

Le opere ammesse saranno sottoposte alla valutazione di una Giuria composta da esperti e/o critici d'arte, artisti e professionisti del settore, individuati dall'Amministrazione o dal competente Responsabile secondo l'ordinamento dell'Ente. La Giuria valuterà le opere tenendo conto, in particolare, della qualità artistica, dell'originalità, della tecnica esecutiva, della capacità espressiva e dell'attinenza al tema. Il giudizio della Giuria è definitivo e insindacabile.

Art. 9 – Premi

Ai primi quattro classificati saranno assegnati i seguenti premi: primo classificato € 500,00; secondo classificato € 250,00; terzo classificato € 150,00; quarto classificato € 100,00. L'erogazione dei premi avverrà secondo le procedure amministrative e contabili dell'Ente e con applicazione degli eventuali adempimenti fiscali previsti dalla normativa vigente.

Art. 10 – Premiazione ed esposizione

La cerimonia di premiazione si terrà il giorno della manifestazione alle ore 20:30 presso Sala Consiliare. Le opere resteranno esposte per la serata secondo le modalità organizzative stabilite dal Comune.

Art. 11 – Destinazione delle opere

Al termine della manifestazione, le opere non vincitrici potranno essere ritirate dagli autori o da persone munite di delega scritta. Le opere vincitrici saranno acquisite dal Comune di Staletti secondo le modalità definite dall'Ente e previa formalizzazione della relativa consegna. L'eventuale utilizzazione, riproduzione o diffusione dell'immagine delle opere da parte del Comune per finalità istituzionali, culturali e promozionali sarà regolata nel rispetto della normativa applicabile e delle dichiarazioni rese dagli autori.

Art. 12 – Documentazione fotografica e comunicazione

Nel corso della manifestazione potranno essere realizzate fotografie e riprese video destinate alla documentazione e alla comunicazione istituzionale dell'iniziativa. Il relativo trattamento e utilizzo avverranno nel rispetto della normativa vigente e dell'informativa resa agli interessati.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti dai partecipanti saranno trattati dal Comune di Staletti esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della manifestazione e ai relativi adempimenti amministrativi, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente. L'informativa completa sul trattamento dei dati personali sarà resa disponibile dall'Ente secondo le modalità previste dalla normativa.

Art. 14 – Pranzo al sacco

Il Comune prevede di offrire ai partecipanti un pranzo al sacco, compatibilmente con le modalità organizzative definite dall'Ente e con le risorse disponibili.

Art. 15 – Rinvio per maltempo o cause di forza maggiore

In caso di condizioni meteorologiche avverse, cause di forza maggiore o altre esigenze organizzative che impediscano il regolare svolgimento della manifestazione, il Comune potrà disporre il rinvio a data da destinarsi. La relativa comunicazione sarà resa attraverso i canali istituzionali dell'Ente.

Art. 16 – Responsabilità e disposizioni finali

I partecipanti sono tenuti a mantenere comportamenti rispettosi dei luoghi e delle persone e a utilizzare materiali e attrezzature in condizioni di sicurezza. Il Comune non risponde di eventuali danni, smarrimenti o deterioramenti imputabili al partecipante o a terzi, fatti salvi i casi di responsabilità previsti dalla legge. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando, si applicano le disposizioni vigenti e le determinazioni organizzative assunte dal Comune.

Art. 17 – Informazioni

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Area Amministrativa del Comune di Staletti ai recapiti istituzionali dell'Ente: telefono 0961/918802; e-mail/PEC: protocollo@comune.staletti.cz.it, - protocollo.staletti@asmepec.it

Staletti, 24/07/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Rag. Domenico Rattà

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Comune di Staletti – Ufficio Protocollo

Pec: protocollo.staletti@asmepec.it

Mail: amministrativa@comune.staletti.cz.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, residente in _____, C.F. _____,
telefono _____, e-mail _____,

CHIEDE

di partecipare all'Estemporanea di pittura 2026 “Staletti Finestra sul Mare – Estemporanea tra tradizione e contemporaneità”.

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare integralmente il bando;

di assumersi la responsabilità dei materiali e delle attrezzature utilizzate;

di essere autore/autrice dell'opera presentata;

di accettare, in caso di vittoria, le condizioni previste dal bando in ordine alla destinazione dell'opera.

Autorizza, nei limiti consentiti dalla normativa vigente e secondo l'informativa resa dall'Ente, l'utilizzo di immagini fotografiche e riprese realizzate durante la manifestazione per finalità istituzionali e di comunicazione dell'evento.

Luogo e data _____

Firma _____

Per i partecipanti minorenni: firma dell'esercente la responsabilità genitoriale

Allegato: Documento di riconoscimento in corso di validità